

	Sistema di Gestione Integrato UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 45001:2023 MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO (MOG) D.Lgs. 231/2001		
	<b>DOCUMENTO – req. 5.2 Politica (9001 – 45001)</b> <b>POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITA' E PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO</b>		
	Edizione n. 02	Data edizione: 24.03.2023	ID Doc: -

**DOCUMENTO**  
**POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITA' E PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO (SSL)**

(Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20.05.2025)

**INDICE**

1. CAMPO D'APPLICAZIONE, SCOPO E DESTINATARI .....	2
2. OBIETTIVI .....	2
3. IMPEGNI DELLA DIREZIONE .....	2
4. CONCLUSIONI.....	3

Revisione	Data	Descrizione	Redatto	Autorizzato
00	07.11.2022	Prima emissione	RSI	Direttore
01	03.04.2023	Riesame a cura della Direzione	RSI	Direttore
02	27.10.2023	Aggiornamento macro-obiettivi a cura Presidente	RSI	CdA
03	14.04.2025	Aggiornamento macro-obiettivi a cura Presidente e del Direttore	RSI	CdA

### 1. CAMPO D'APPLICAZIONE, SCOPO E DESTINATARI

Il presente documento stabilisce i principi di base nonché la mission con cui Brescia Infrastrutture S.r.l. organizza le proprie attività in conformità al Sistema di Gestione Integrato per la Qualità e la SSL implementato e rappresenta l'impegno della Direzione tutta nel perseguire il miglioramento continuo, la soddisfazione dei propri clienti interni ed esterni, nonché la conformità alle prescrizioni legislative.

### 2. OBIETTIVI

L'Organo Amministrativo di Brescia Infrastrutture S.r.l., ovvero il Consiglio di Amministrazione nella persona del suo Presidente, nell'espletare la sua funzione di definizione strategica della vision e della mission aziendali, ha individuato i tre macro-obiettivi che rappresenteranno le linee di indirizzo di Brescia Infrastrutture S.r.l. nel prossimo triennio:

1. l'approvazione e l'attuazione del "business plan" aziendale per definire a lungo termine le strategie organizzative, come suggerito dal *Vademecum per le Società in house* realizzato a seguito del protocollo di intesa ANAC-CNN del 02 maggio 2022;
2. perseguire un miglior posizionamento di Brescia Infrastrutture S.r.l. nel mercato delle società ingegneristiche pubbliche al fine di erogare i propri servizi non solo per il Socio ma anche verso altre Partecipate/Amministrazioni tramite l'ampliamento dei propri servizi e dei propri campi di applicazione mediante strumenti e strategie da stabilire a livello aziendale;
3. garantire una organizzazione adeguata a Brescia Infrastrutture S.r.l. rispetto agli obiettivi di crescita e sviluppo del Socio e aziendali, investendo in risorse umane, strutturali e infrastrutturali.

Oltre ai suddetti macro-obiettivi, la Direzione aziendale ha definito ulteriori macro-obiettivi relativi il sistema di Gestione Integrato Qualità e SSL, che verranno periodicamente recepiti in obiettivi specifici:

1. aggiornare periodicamente il Sistema di Gestione Integrato Qualità – Sicurezza alle versioni degli standard internazionali UNI EN ISO 9001:2015 e UNI ISO 45001:2018, mantenendo attivo e migliorando con continuità il Sistema di Gestione stesso, puntando sempre non solo alla riduzione dei rischi, ma ai concetti di Risk Assessment e prevenzione e considerando la sicurezza ed i relativi risultati come parte integrante della gestione aziendale e del business;
2. garantire un adeguato livello di formazione ed informazione a tutto il personale e il costante coinvolgimento e consultazione ai fini del miglioramento del SGI, non solo attraverso i suoi rappresentanti per la sicurezza, poiché la responsabilità nella gestione della salute e sicurezza dei lavoratori riguarda l'intera organizzazione aziendale, dal Datore di Lavoro sino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze. A tal fine la Direzione pianifica appositi interventi di formazione interna (briefing) con i responsabili d'Area e i coordinatori di U.O., delegando i medesimi di diffondere poi a tutti i livelli il know-how aziendale.
3. migliorare la conoscenza del territorio su cui si interviene e sviluppare il valore del brand aziendale;
4. migliorare le condizioni di lavoro, in termini non solo di igiene e sicurezza, ma anche in termini organizzativi al fine di ridurre al minimo eventuali rischi con l'obiettivo 0 deviation in merito a infortuni, incidenti e "near miss".
5. perseguimento di quanto definito nel "business plan" aziendale con la programmazione e l'attuazione delle azioni volte al raggiungimento delle strategie definite.

### 3. IMPEGNI DELLA DIREZIONE

Al fine di recepire e perseguire i macro-obiettivi sopra citati, il *top management* rappresentato sia dal Consiglio di Amministrazione che dalla Direzione aziendale di Brescia Infrastrutture S.r.l. si impegna a:

1. Assicurare:
  - o le risorse in termini di personale, di tempo, strutturali, infrastrutturali, economiche necessarie al buon funzionamento e al miglioramento continuo del SGI implementato;
  - o di operare in conformità alla legislazione e regolamentazione applicabile ai prodotti e processi aziendali;
  - o il riesame della Politica aziendale per la Qualità e per la SSL (con cadenza almeno annuale) ed il monitoraggio e la verifica dell'andamento degli obiettivi stabiliti;
  - o l'impegno alla prevenzione;
  - o di condurre con cadenza almeno annuale un ciclo completo di Audit interni per verificare il

grado di conformità del proprio Sistema di Gestione Integrato all'apparato normativo applicabile e alle regole di autogestione.

2. Promuovere il coinvolgimento dei dipendenti nel processo di miglioramento continuo delle prestazioni erogate e degli obiettivi, sensibilizzandoli sull'influenza che ognuno può esercitare nello svolgimento delle proprie mansioni;
3. Sensibilizzare appaltatori, subappaltatori e i collaboratori esterni (outsourcer) nell'applicazione delle procedure di Qualità e della SSL stabilite dall'Organizzazione;
4. Tenere in considerazione le istanze dei cittadini, delle organizzazioni sociali e sindacali, dei dipendenti e le richieste delle Autorità;
5. Perseguire l'adozione di criteri di sostenibilità e di tecniche d'eccellenza negli interventi di progettazione e realizzazione delle commesse.

#### **4. CONCLUSIONI**

Al personale è richiesto quindi di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto prescritto nella documentazione predisposta (regolamenti, procedure, istruzioni, moduli e specifiche) del Sistema di Gestione Integrato per la Qualità e la SSL e di effettuare le registrazioni previste, nonché di collaborare al miglioramento continuo del SGI suggerendo azioni migliorative, correttive o preventive.

*Brescia, 14.04.2025*

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione  
Ing. Marcello Peli