



AVISO RICERCA TIROCINANTE

PER ATTIVITÀ A SUPPORTO ALL'AREA LEGALE SOCIETARIA E PERSONALE

Posizione

Il presente tirocinio ha la finalità di fornire al tirocinante l'opportunità di comprendere il funzionamento dell'Area in cui viene inserito; in particolare il tirocinante acquisirà competenze in materia di normativa anticorruzione e trasparenza e responsabilità amministrativa delle Società da reato, supportando l'Area nell'aggiornamento e implementazione del Piano Triennale anticorruzione integrato con il Modello ex d.lgs. 231/01. Il tirocinante, inoltre, supporterà l'Area nella predisposizione e archiviazione dei principali documenti societari. Infine, la risorsa si occuperà, di concerto con il Responsabile, della pianificazione e gestione della formazione del personale, curandone l'archiviazione documentale.

Durata 6 mesi

Data inizio tirocinio 21/02/2022

Data fine tirocinio 20/08/2022

Attività da svolgere

il tirocinante sarà impegnato nelle seguenti attività: - supporto nell'aggiornamento del P.T.P.C. integrato con il MOG; - supporto nell'aggiornamento dei report sulla formazione; - supporto nell'aggiornamento dei regolamenti; - ricerca normativa e giurisprudenziale a supporto delle UU.OO aziendali; - supporto nella predisposizione della documentazione societaria; - supporto nell'archiviazione della documentazione societaria.

Sede BRESCIA

Tipo contratto Tiroc. Postlaurea

Area aziendale Legale, Societaria e Personale

Posizioni aperte 1

Caratteristiche del candidato

Area disciplinare: giuridico.

Titolo di studio: Laurea Magistrale/ciclo Unico (secondo livello) in Giurisprudenza (LMG/01) o Laurea Triennale in Scienze Giuridiche (L-14).

Requisito preferenziale aver avuto minima esperienza lavorativa in ambiti pubblici o privati.



Termine presentazione Curriculum

Data Pubblicazione 17/01/2022

Data Scadenza 4/2/2022

Mail trasmissione curriculum: info@bresciainfrastrutture.it –
bresciainfrastrutture srl@legalmail.it