

AWISO PUBBLICO

PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A STIPULARE UN CONTRATTO DI UTILIZZO DI SPAZI ATTREZZATI PRESSO IL MO.CA – CENTRO PER LE NUOVE CULTURE SITO IN PALAZZO MARTINENGO COLLEONI DI MALPAGA, BRESCIA

1. PREMESSE

Brescia Infrastrutture S.r.l. conduce Palazzo Martinengo-Colleoni di Malpaga (nel prosieguo, "MO.CA"), immobile di interesse storico artistico sito in Via Moretto n. 78, Brescia (BS) e ha l'onere di provvedere agli adempimenti necessari per la migliore e più efficace gestione della struttura, anche mediante la valorizzazione della stessa.

Per le ragioni anzidette, la Società intende procedere, previo avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse, a sottoscrivere un contratto d'uso di spazi attrezzati e servizi al fine di concedere l'utilizzo della Corte e servizi connessi per l'attività di cinema all'aperto nel periodo estivo, in via sperimentale, per un periodo pari ad un anno, con opzione anche per l'anno 2025.

Il presente avviso consiste in un'indagine conoscitiva ed è, pertanto, finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici interessati, da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Il presente Avviso non è in alcun modo vincolante per la Società che si riserva, altresì, di sospendere, modificare o annullare la procedura in oggetto.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto del contratto è la concessione dell'utilizzo della Corte di MO.CA per la realizzazione di un servizio che consiste nello studio, progettazione e realizzazione di una rassegna cinematografica estiva adatta ad un pubblico eterogeneo all'aperto che potrà svolgersi come segue:

- a) nel periodo dal 7 luglio all'8 settembre 2024, ad eccezione dei giorni 11, 19 e 29 luglio;
- b) avrà luogo per non più di 5 sere alla settimana, dopo le ore 20.30, dalle ore 21.00 alle ore 23.00 dalla domenica al giovedì e non oltre le 24.00 il venerdì e sabato, e in ogni caso nel rispetto dei limiti previsti dal regolamento di zonizzazione acustica, salvo ottenimento di proroga mediante presentazione di apposita richiesta da presentarsi all'Ufficio Competente.

L'operatore economico dovrà, a propria cura e spese:

- predisporre idoneo progetto di allestimento degli spazi che dovrà essere condiviso con la direzione di MO.CA nel rispetto di quanto previsto dalla licenza di pubblico spettacolo;
- provvedere alla realizzazione dell'allestimento e alla fornitura di arredi e attrezzature;



- predisporre il programma delle proiezioni e delle attività, che dovrà previamente essere condiviso con la direzione di MO.CA;
- l'operatore economico individuato dovrà richiedere agli uffici comunali competenti tutte le necessarie autorizzazioni richieste dalla legge per l'esercizio di pubblico spettacolo e delle attività connesse, in quanto l'assegnazione dello spazio non sostituisce l'ottenimento delle suddette autorizzazioni di legge;
- l'operatore economico individuato dovrà rispettare il limite di legge per quanto attiene le emissioni acustiche, con facoltà dell'Amministrazione Comunale di richiedere documentazione tecnica aggiuntiva, quale ad esempio una valutazione di impatto acustico, alla luce della peculiare collocazione dell'immobile.

Lo spazio della Corte, una volta allestito, dovrà essere lasciato a disposizione di MO.CA. nei momenti non interessati dalle proiezioni (e dunque 2 sere a settimana); in tale circostanza l'operatore economico consentirà al MO.CA l'utilizzo gratuito delle sedie e degli arredi facenti parte dell'allestimento cinema, che verranno riconsegnate in ordine e pulite per il giorno successivo.

Nell'organizzare e realizzare gli eventi l'operatore dovrà occuparsi di tutti gli aspetti logistici, promozionali, contrattuali, autorizzativi e organizzativi, sostenendone anche tutti i relativi oneri economici.

L'operatore predisporrà un piano di sicurezza e un piano sanitario idonei allo svolgimento delle attività oggetto del contratto; inoltre, allestirà il cortile per un massimo di 192 posti a sedere nel rispetto della Licenza di Pubblico Spettacolo.

Saranno a carico dell'operatore le spese per i servizi di apertura e chiusura di MO.CA, di sicurezza e di pulizia durante gli orari di svolgimento della rassegna cinematografica.

Sarà onere dell'operatore stipulare idonea polizza assicurativa per responsabilità civile con massimale non inferiore a Euro 3.000.000,00.

A fronte degli oneri di cui sopra, l'operatore avrà diritto a trattenere integralmente i ricavi derivanti dalla vendita dei biglietti d'ingresso.

3. LUOGO DI ESECUZIONE

La rassegna si svolgerà a Brescia presso la Corte di Palazzo Martinengo Colleoni di Malpaga, sede di MO.CA – Centro per le nuove culture. Brescia Infrastrutture concederà l'utilizzo dello spazio della Corte in cui si svolgerà la rassegna, dei servizi igienici adiacenti e l'allaccio alla corrente elettrica. Brescia Infrastrutture autorizza, sin da ora, l'utilizzo del locale Bar per l'apposizione del proiettore, previo accordo dell'operatore economico con il gestore dello spazio.

4. SOPRALLUOGO FACOLTATIVO

Per la procedura in oggetto è facoltà dell'operatore economico interessato richiedere di effettuare un sopralluogo assistito presso l'area oggetto dell'avviso, al fine di consentire l'acquisizione di una



esatta cognizione dei luoghi e dello stato degli stessi, onde essere pienamente edotto dell'area oggetto di intervento e compiere le necessarie valutazioni in ordine alla tipologia delle attrezzature e all'allestimento degli spazi.

Il sopralluogo dovrà essere richiesto a Brescia Infrastrutture via PEC, all'indirizzo bresciainfrastrutture srl@legalmail.it, indicando nell'oggetto "Richiesta sopralluogo per avviso manifestazione interesse cinema all'aperto MO.CA" e dovrà riportare i seguenti dati dell'operatore economico:

- ragione sociale o altra denominazione;
- recapito telefonico;
- recapito indirizzo e-mail;
- nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Le modalità dovranno essere concordate con i referenti di Brescia Infrastrutture. Il sopralluogo dovrà essere richiesto entro 3 (tre) giorni dalla data di scadenza per la manifestazione di interesse, in maniera tale da poter garantire il tempo necessario alla predisposizione della documentazione richiesta per la partecipazione. Lo stesso potrà essere effettuato da legale rappresentante dell'operatore partecipante ovvero da soggetto debitamente delegato, con delega e documento d'identità del delegante.

Si indica quale referente di Brescia Infrastrutture la dott.ssa Lucia Teodora Recchia.

5. CRITERIO DI AFFIDAMENTO

Il contratto verrà affidato richiedendo a tutti coloro che manifesteranno interesse un'offerta economica a titolo di canone concessorio con indicazione di un **rialzo sull'importo minimo di € 9.000,00** per ciascun anno di contratto.

Brescia Infrastrutture si riserva di procedere anche nel caso di una sola manifestazione di interesse.

6. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata annuale, con previsione di **svolgimento delle attività previste esclusivamente nel periodo indicato al precedente punto 2, lettera a).**

È previsto un'opzione di rinnovo del contratto per un ulteriore anno, da esercitarsi da parte dell'operatore economico entro il 1 aprile 2025 e con importo di corrispettivo pari a quello offerto secondo quanto previsto al punto 5).

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla procedura di selezione persone giuridiche, singole o in raggruppamento, in possesso dei seguenti requisiti:

- soddisfacimento dei requisiti generali previsti dagli Artt. da 94 a 98 del D.lgs. 36/2023;



- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per lo svolgimento di attività analoghe a quelle oggetto del contratto;

Possesso della seguente capacità tecniche e professionali:

- aver svolto con buon esito e senza contestazioni nel triennio precedente almeno un servizio di gestione di rassegne cinematografiche e/o di gestione di attività cinematografiche aperte al pubblico.

Brescia Infrastrutture verificherà il possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore identificato come affidatario del contratto.

Tutti i requisiti elencati devono sussistere alla scadenza del presente Avviso di Manifestazione d'interesse e perdurare fino al termine della gestione dell'attività. La presenza di una delle cause di esclusione ex Artt. da 94 a 98 del D.lgs. 36/2023 determinerà l'esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

A comprova del possesso dei requisiti, in fase di manifestazione di interesse, saranno ammesse dichiarazioni rilasciate da parte di tutti i soggetti partecipanti; i requisiti saranno comprovati con documentazione idonea attraverso la verifica dei requisiti del solo soggetto aggiudicatario, come di seguito descritto.

In caso di partecipazione in raggruppamento i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento.

Resta inteso che la dichiarazione resa al fine della presente manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti, i quali oltre, a dover essere riconfermati in sede di presentazione dell'offerta, verranno accertati da Brescia Infrastrutture nelle more della stipulazione del contratto.

8. MODALITÀ PER MANIFESTARE L'INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata entro e non oltre le **ore 17.00 del 27 maggio 2024** esclusivamente in via telematica tramite PEC di Brescia Infrastrutture S.r.l., raggiungibile all'indirizzo bresciainfrastrutture srl@legalmail.it.

Le istanze pervenute oltre il termine suddetto non saranno prese in considerazione.

Ai fini della **partecipazione** l'operatore economico dovrà caricare la seguente documentazione:

1. **copia della "Domanda di partecipazione" (Allegato 1)**, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, con allegato relativo documento d'identità in corso di validità;
2. **dichiarazione di assenza di motivi di esclusione ex artt. da 94 a 98 d.lgs.36/2023;**
3. **Visura Camerale aggiornata**, rilasciata entro 6 mesi dalla data di presentazione della manifestazione d'interesse, ovvero ogni altra documentazione idonea all'identificazione del soggetto e contenente le informazioni essenziali dello stesso;



4. in caso di partecipazione di persona fisica, Documento d'identità, in corso di validità, contenente le generalità del soggetto (compreso il Codice Fiscale);
5. **Informativa privacy (Allegato 2)** debitamente sottoscritta; sarà possibile presentare unico documento sottoscritto da tutti i componenti del raggruppamento, oppure caricare un documento per ogni soggetto partecipante.

9. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 i dati personali forniti dall'operatore economico saranno trattati da Brescia Infrastrutture S.r.l. unicamente per la finalità di formazione di un elenco di operatori economici ed eventualmente per la realizzazione di una selezione.

Il trattamento dei dati sarà effettuato da Brescia Infrastrutture S.r.l. con sede in via Triumplina 14 – 25123 Brescia, nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo in relazione al presente avviso.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio; questi saranno conservati ed eventualmente utilizzati per altri incarichi.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento UE 2016/679 (artt. 15-22) tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Società.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet <https://bresciainfrastrutture.srl.tuttogare.it/index.php> nella Sezione "Indagini di Mercato".

BRESCIA INFRASTRUTTURE S.R.L.
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Ing. Marcello Peli

Allegati:

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) Dichiarazione assenza motivi di esclusioni
- 2) Informativa privacy;
- 3) Planimetria dello spazio.