Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)	Nome(i) Cognome(i) NICOLETTA PATETE
Indirizzo(i)	
Telefono(i)	c/o Brescia Trasporti 0303061518 Cellulare: ---
Fax	c/o Brescia Trasporti 0303061512
E-mail	npatete@bresciatrasporti-spa.it;
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	
Sesso	F

Occupazione desiderata/Settore professionale

Gestione personale/relazioni industriali

Esperienza professionale

Date	Da Novembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Area Affari Generali
Principali attività e responsabilità	Come Responsabile dell'Area Affari Generali mi occupo, a supporto della Direzione e in coordinamento con l'ufficio Personale della capogruppo, della gestione e dell'organizzazione del personale della società e delle relazioni industriali. Partecipo alle selezioni di personale in qualità di membro della Commissione di selezione ed alle selezioni interne previste dagli accordi sindacali aziendali vigenti. Gestisco inoltre le attività relative alla segreteria societaria (predisposizione provvedimenti dell'Amministratore Unico, verbali dell'assemblea, adempimenti societari e rapporti con Collegio Sindacale e consulenti esterni). supporto la Direzione nelle attività relative alla stipula dei contratti, all'interpretazione delle norme giuridiche e gestisco i rapporti con i legali esterni in caso di controversie legali e/o giudiziarie. Sono responsabile dell'ufficio Sinistri e penali, che gestisce i sinistri di tutte le società del Gruppo Brescia Mobilità ed i rapporti con le Compagnie di Assicurazione, nonché le attività relative all'inserimento, gestione e recupero delle sanzioni amministrative elevate a bordo autobus e metropolitana; sono responsabile dell'ufficio Manodopera che si occupa dell'inserimento delle presenze del personale di Brescia Trasporti e di Brescia Mobilità. Negli anni ho partecipato a varie commissioni di gara come commissario interno ed in particolare alle gare relative all'acquisto di autobus, all'affidamento di servizi atipici (disabili), ai servizi di rimessaggio, rifornimento autobus e pulizie mezzi e deposito.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BRESCIA TRASPORTI S.P.A. – via San Donino, 30 – 25128 Brescia
Tipo di attività o settore	Azienda di servizi pubblici di trasporto persone
Date	Ottobre 2002 – Ottobre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Ufficio Legale e Segreteria Societaria
Principali attività e responsabilità	Segretario dei Consigli di Amministrazione di Brescia Mobilità SpA, Brescia Trasporti SpA e Sintesi SpA, membro dell'Organismo di Vigilanza di Brescia Mobilità istituito ai sensi del D.Lgs.231/01, attività di redazione contratti e atti societari, rapporti con i consulenti legali esterni, consulenza legale agli altri uffici delle società del Gruppo Brescia Mobilità, gestione e controllo delle attività inerenti la normativa sulla privacy.

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 24082010

Nome e indirizzo del datore di lavoro	BRESCIA MOBILITA' S.P.A. – Via Magnolini, 3 5134 Brescia
Date	Gennaio 2002 – Settembre 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione c/o studio legale
Principali attività e responsabilità	Redazione atti giudiziari, redazione pareri legali, attività di udienza presso il tribunale civile e penale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sudio legale avv. Walter Fassio. – Via Saffi, 5 25121 Brescia
Date	Ottobre 2000 – Dicembre 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione c/o studio legale
Principali attività e responsabilità	Redazione atti giudiziari, redazione pareri legali, attività di udienza presso il tribunale civile e penale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sudio legale avv. Giammaria Pelati. – Via Porcellaga, 16 25038 Rovato (BS)
Date	Settembre 1998 – settembre 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante legale
Principali attività e responsabilità	Redazione atti giudiziari, redazione pareri legali, attività di udienza presso il tribunale civile e penale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sudio legale avv. Giammaria Pelati. – Via Porcellaga, 16 25038 Rovato (BS)
Tipo di attività o settore	Assistenza legale

Istruzione e formazione

Date	SETTEMBRE 2001
Titolo della qualifica rilasciata	ESAME DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	---
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BRESCIA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	---
Date	MARZO 1998
Titolo della qualifica rilasciata	LAUREA IN GIURISPRUDENZA
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	---
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	110/110

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiano

Altra(e) lingua(e) Inglese

Autovalutazione

	Comprensione				Parlato				Scritto	
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Lingua	I	B1	I	B2	I	A2	I	A2	I	A2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Buone capacità di interrelazione – buona disponibilità al lavoro di gruppo

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 24082010

Capacità e competenze organizzative	Buone capacità di pianificazione delle attività proprie o di gruppi di lavoro
Capacità e competenze tecniche	Buona conoscenza della normativa in materia contrattualistica e giuslavoristica. Buone capacità di negoziazione.
Capacità e competenze informatiche	Buona capacità utilizzo Microsoft Office
Capacità e competenze artistiche	---
Altre capacità e competenze	---
Patente	Patente B
Ulteriori informazioni	---
Allegati	Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)
Firma	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.679/2016.

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Unione europea, 2002-2010 24082010